

Verejný obstarávateľ
Mesto Michalovce, Námestie osloboditeľov 30

**Podlimitná zákazka
bez využitia elektronického trhoviska**

zadávaná podľa § 113 až 115 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní
a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

S ú ť a ť n é p o d k l a d y

Názov predmetu zákazky:

Komunitné centrum Michalovce

Štatutárny zástupca verejného obstarávateľa
Viliam Zahorčák,
primátor mesta

Za súlad so zákonom 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení
neskorších predpisov zodpovedá Ing. Darina Čornejová

Obsah súťažných podkladov

- A. Pokyny pre uchádzačov
 - Časť I. Všeobecné informácie.
 - Časť II. Dorozumievanie a vysvetľovanie.
 - Časť III. Príprava ponuky.
 - Časť IV. Predkladanie ponúk.
 - Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk.
 - Časť VI. Prijatie ponuky.
 - Časť VII. Zrušenie použitého postupu.

- B. Podmienky účasti uchádzačov.

- C. Kritériá na hodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia.

- D. Opis predmetu zákazky.

- E. Spôsob určenia ceny.

- F. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky.

- G. Prílohy
 - a. Návrh zmluvy
 - b. Výkazy výmer
 - c. Projektová dokumentácia.

Verejný obstarávateľ: **Mesto Michalovce, Námestie osloboditeľov 30**

Predmet zákazky: **Komunitné centrum Michalovce**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

A. POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.
Všeobecné informácie.

- 1.1 Identifikácia verejného obstarávateľa.
- 1.2 Predmet zákazky.
- 1.3 Rozdelenie predmetu zákazky.
- 1.4 Zdroj finančných prostriedkov.
- 1.5 Zmluva.
- 1.6 Miesto a termín plnenia zákazky.
- 1.7 Oprávnený uchádzač.
- 1.8 Predloženie ponuky.
- 1.9 Variantné riešenie.
- 1.10 Platnosť ponuky.
- 1.11 Náklady na ponuku.

Časť II.
Dorozumievanie a vysvetľovanie.

- 2.1 Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a uchádzačmi.
- 2.2 Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov.
- 2.3 Obhliadka miesta plnenia zákazky.

Časť III.
Príprava ponuky.

- 3.1 Jazyk ponuky.
- 3.2 Zábezpeka.
- 3.3 Mena a ceny uvádzané v ponuke.
- 3.4 Vyhotovenie ponuky.
- 3.5 Obsah ponuky.

Časť IV.
Predkladanie ponúk.

- 4.1 Označenie obalov ponúk.
- 4.2 Miesto a lehota na predkladanie ponúk.
- 4.3 Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky.

Časť V.
Otváranie a vyhodnotenie ponúk.

- 5.1 Otváranie ponúk.
- 5.2 Dôvernosť procesu verejného obstarávania.
- 5.3 Preskúvanie ponúk.
- 5.4 Vysvetľovanie ponúk, vysvetlenie mimoriadne nízkej ponuky.
- 5.5 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti.
- 5.6 Mena na vyhodnotenie ponúk.
- 5.7 Hodnotenie ponúk.
- 5.8 Elektronická aukcia.
- 5.9 Opravné prostriedky.

Časť VI.
Prijatie ponuky

- 6.1 Oznámenie o poradí úspešnosti ponúk.
- 6.2 Uzavretie zmluvy.
- 6.3 Informácia o subdodávateľoch

Časť VII.
Zrušenie použitého postupu

- 7.1 Zrušenie použitého postupu.

Časť I.

Všeobecné informácie

1.1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

- 1.1.1 Názov organizácie: **Mesto Michalovce**
1.1.2 Sídlo organizácie: Nám. Osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce
1.1.3 Kontaktná osoba: Ing. Darina Čornejová
1.1.4 IČO: 00 325 490
1.1.5 DIČ: ...
1.1.6 Telefón: +421-56-6864174
1.1.7 e-mail: darina.cornejova@msumi.sk
1.1.8 Web: www.michalovce.sk

1.2 PREDMET ZÁKAZKY

- 1.2.1 Názov predmetu zákazky: Komunitné centrum Michalovce
1.2.2 Predpokladaná hodnota zákazky bez DPH: **118 510 €**.
Stručný opis predmetu zákazky: Predmetom zákazky je výstavba komunitného centra v intraviláne mesta Michalovce v časti „Angi mlyn,,,. Z konštrukčného hľadiska budova pre komunitné centrum bude vytvorená zo 7 ks stavebnicových modulov združených do jedného, jednopodlažného objektu. Osadenie modulov je navrhované na železobetónovej základovej doske, strecha je rovná, krytina z pozinkovaného plechu, nosnú časť tvorí oceľový strešný nosník. Objekt bude pripojený prípojkami na elektrorozvody, vodovod a kanalizáciu a vykurovanie objektu bude tepelným čerpadlom.
1.2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet – hlavný slovník: 45215200-9
Doplňujúce predmety : 45223100-7, 45231300-8, 45262210-6, 45231400-9, 45331100-7, 45112400-9, 45400000-1

1.3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 1.3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti.
Verejný obstarávateľ požaduje predložiť ponuku na celý predmet zákazky.

1.4 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z fondu ERDF, štátneho rozpočtu a vlastných finančných prostriedkov verejného obstarávateľa.

1.5 ZMLUVA.

- 1.5.1 Výsledkom verejného obstarávania bude Zmluva o dielo („ďalej len zmluva“) podľa § 536 a nasl. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v platnom znení na predmet zákazky, ktorý je podrobne vymedzený v časti D. týchto súťažných podkladov.

- 1.5.2 Vymedzenie obsahu zmluvných podmienok plnenia predmetu zákazky, tvorí časť E. Spôsob určenia ceny a časť F. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov zaradiť do návrhu zmluvy požiadavky verejného obstarávateľa minimálne v rozsahu uvedeného v časti F. „Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky“ (ďalej len „časť F“) týchto súťažných podkladov. Uchádzač má právo vo svojom návrhu zmluvy podľa potreby meniť a dopĺňať jednotlivé časti, všetko však za podmienky, že doplnené a zmenené požiadavky sa nebudú vymykať obvyklým obchodným zmluvným podmienkam, nebudú v rozpore s požadovanými obchodnými podmienkami uvedenými v týchto súťažných podkladoch, nebudú v neprospech verejného obstarávateľa a nebudú mať za následok zvýšené náklady verejného obstarávateľa, ktoré sa neviažu priamo na samotné plnenie zákazky.
- 1.5.3 Požiadavky verejného obstarávateľa na obchodné podmienky, ktoré sú uvedené v časti F súťažných podkladov, sú pre uchádzača záväzné a uchádzačom navrhované obchodné podmienky v návrhu zmluvy, ktorý bude súčasťou ponuky ich musia v danom rozsahu obsahovať.
- 1.5.4 Zmluva, ktorá bude uzavretá s úspešným uchádzačom nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou uchádzačom a nesmie byť v rozpore s platnými právnymi predpismi.

1.6 MIESTO A TERMÍN PLNENIA ZÁKAZKY

- 1.6.1 Miesto plnenia zákazky: ú z e m i e m e s t a Michalovce, Mlynská ulica.
- 1.6.2 Trvanie zmluvy, alebo lehota na zhotovenie predmetu zákazky: Verejný obstarávateľ predpokladá plnenie predmetu zákazky v lehote do **6 mesiacov od účinnosti zmluvy** .

1.7 OPRÁVNENÝ UCHÁDZAČ

- 1.7.1 Uchádzač na účely zákona o verejnom obstarávaní je hospodársky subjekt, ktorý predložil ponuku. Hospodárskym subjektom sa na účely zákona o verejnom obstarávaní rozumie fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu.
- 1.7.2 Právnická osoba, ktorej zakladateľ, člen alebo spoločník je politická strana alebo politické hnutie, sa zadávania zákazky nemôže zúčastniť.

1.8 PREDLOŽENIE PONUKY

- 1.8.1 Uchádzač môže predložiť len jednu ponuku.
Súčasťou ponuky musia byť doklady a dokumenty požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a podľa týchto súťažných podkladov.

- 1.8.2 Uchádzač predloží ponuku podľa časti IV.
- 1.8.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom na uvedenú adresu, verejný obstarávateľ vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 1.8.4 V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky verejnému obstarávateľovi. Za prípadné oneskorené doručenia zodpovedá uchádzač.

1.9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 1.9.1 Neumožňuje sa predložiť variantné riešenie.
- 1.9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, toto variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnotenia a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

1.10 PLATNOSŤ PONUKY

- 1.10.1 Ponuky zostávajú platné počas lehoty viazanosti ponúk, **do 31. 10. 2017.**
- 1.10.2 V prípade uplatnenia revízných postupov, ktoré by mali za následok predĺženie lehoty viazanosti ponúk, verejný obstarávateľ upovedomí všetkých uchádzačov, ktorých sa to týka o predpokladanom predĺžení viazanosti ponúk a následne o novej lehote viazanosti ponúk.

1.11 NÁKLADY NA PONUKU

- 1.11.1 Všetky výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi.
- 1.11.2 Ponuky doručené na adresu uvedenú v bode 4.2.1 a predložené v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 4.2.2, sa uchádzačom nevracajú a zostávajú ako súčasť dokumentácie tohto verejného obstarávania.
- 1.11.3 Nevybratie uchádzača na plnenie zákazky, nevytvára nárok na uplatnenie náhrady škody.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

2.1 DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A UCHÁDZAČMI

- 2.1.1 Jednotlivé informácie, vysvetľovanie súťažných podkladov a iné dorozumievanie (ďalej len "komunikácia") medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať iba v slovenskom jazyku písomnou formou prostredníctvom pošty alebo elektronicky e-mailom. Elektronická komunikácia sa nepripúšťa pri doručení ponúk, zmene alebo doplnení ponúk a pri uplatnení revízných postupov, kedy sa vyžaduje listinná forma a doručenie osobne alebo bežným doručovacím spôsobom v stanovených lehotách.
- 2.1.2 Komunikácia sa uskutočňuje spôsobom, ktorý zabezpečí úplnosť a obsah údajov uvedených v ponuke a v žiadosti o účasť a zaručí ochranu dôverných a osobných údajov uvedených v týchto dokumentoch. Nikto nesmie preskúmať ich obsah pred uplynutím lehoty určenej na ich predloženie.
- 2.1.3 Verejný obstarávateľ poskytuje neobmedzený prístup k súťažným podkladom a ostatným informáciám potrebných na vypracovanie ponuky v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO počas celého procesu verejného obstarávania. **Z tohto dôvodu verejný obstarávateľ odporúča všetkým záujemcom, aby vo vlastnom záujme počas celého procesu verejného obstarávania sledovali profil verejného obstarávateľa na uvedenom webovom sídle.**
- 2.1.4 Verejný obstarávateľ **odporúča** záujemcom, aby svoj záujem zúčastniť sa verejného obstarávania oznámili zástupcovi verejného obstarávateľa z dôvodu vytvorenia „komunikačnej linky“ za účelom poskytnutia informácie o zverejnení vysvetlenia a iných informácií potrebných na vypracovanie ponuky na profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO s uvedením údajov : Obchodný názov, kontaktná osoba a kontaktná e-mailová adresa. V prípade, že záujemca/uchádzač nezašle túto informáciu na kontaktný e-mail, verejný obstarávateľ nenesie zodpovednosť za nedoručenie vysvetlenia informácií uvedených vo Výzve a v súťažných podkladoch a iné.
(darina.cornejova@msumi.sk)

2.2 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 2.2.1 V prípade potreby vysvetliť informácie uvedené vo výzve na predkladanie ponúk, v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácii, môže ktorýkoľvek zo záujemcov v súlade s vyššie uvedeným požiadať o ich vysvetlenie formou podľa uvedeného v bode 2.1, u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa.

- 2.2.2 Verejný obstarávateľ bezodkladne oznámi vysvetlenie všetkým záujemcom, najneskôr však tri pracovné dni pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk za predpokladu, že o vysvetlenie sa požíada dostatočne vopred.
- 2.2.3 Ak si vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti hospodársky subjekt, záujemca alebo uchádzač nevyžiadal dostatočne vopred alebo jeho význam je z hľadiska prípravy ponuky nepodstatný, verejný obstarávateľ nie je povinný predĺžiť lehotu na predkladanie ponúk.
- 2.2.4 Verejný obstarávateľ primerane predĺži lehotu na predkladanie ponúk, ak vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti nie je poskytnuté v lehote podľa bodu 2.2.2 aj napriek tomu, že bolo vyžiadané dostatočne vopred alebo v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti vykoná podstatnú zmenu.
- 2.2.5 Vysvetlenie informácií potrebných na vypracovanie ponuky alebo na preukázanie splnenia podmienok účasti, prípadne informáciu o vykonaní podstatných zmien v dokumentoch potrebných na vypracovanie ponuky verejný obstarávateľ zverejní v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO www.uvo.gov.sk. Verejný obstarávateľ bude považovať takéto vysvetlenie resp. poskytnutie informácie za doručené v momente ich zverejnenia v profile verejného obstarávateľa na webovom sídle ÚVO.
- O zverejnení vysvetlenia informácií verejný obstarávateľ prostredníctvom splnomocnenej osoby oboznámi všetkých známych záujemcov prostredníctvom e-mailu podľa bodu 2.1.4.

2.3 OBHLIADKA MIESTA PLNENIA ZÁKAZKY

- 2.3.1 Obhliadka miesta plnenia zákazky nie je potrebná.
- 2.3.2 V prípade, že niektorý zo záujemcov považuje poskytnuté informácie za nepostačujúce pre odborné stanovenia ceny na predloženie ponuky, a považuje obhliadku miesta plnenia zákazky za potrebnú, môže požiadať o vykonanie obhliadky u kontaktnej osoby verejného obstarávateľa. V takomto prípade bude verejným obstarávateľom stanovený termín obhliadky miesta plnenia zákazky pre všetkých záujemcov jednotne.

Časť III. Príprava ponuky

3.1 JAZYK PONUKY

- 3.1.1 Ponuky a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v štátnom jazyku (slovenskom jazyku) .
- 3.1.2 Ak je doklad alebo dokument vyhotovený v cudzom jazyku, predkladá sa spolu s jeho úradným prekladom do štátneho jazyka, to neplatí pre ponuky, doklady a dokumenty vyhotovené v českom jazyku. Ak sa zistí rozdiel v ich obsahu, rozhodujúci je úradný preklad do štátneho jazyka.

3.2 ZÁBEZPEKA

- 3.2.1 Zloženie zábezpeky sa nevyžaduje.

3.3 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 3.3.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.
- 3.3.2 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za realizáciu predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, musí byť vyjadrená v eurách.
- 3.3.3 Cenu uchádzač uvedie podľa jednotlivých položiek zákazky v členení podľa všetkých položiek a cenu celkom, ktorá tvorí súčet týchto položiek.
- 3.3.4 Ak je uchádzač platcom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 3.3.4.1 navrhovaná zmluvná cena celkom bez DPH,
 - 3.3.4.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 3.3.4.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 3.3.5 Ak uchádzač nie je platcom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platcom DPH, upozorní verejného obstarávateľa vo svojej ponuke.

3.4 VYHOTOVENIE PONUKY

- 3.4.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme – listinnej podobe a to písacím strojom alebo tlačiarňou počítača, perom s nezmazateľným atramentom a pod.
- 3.4.2 Vo vlastnom záujme uchádzačov doporučujeme, aby všetky listy ponuky boli očíslované a ponuka obsahovala zoznam predkladaných dokladov a dokumentov a aby ponuka bola nerozoberateľne zviazaná.
- 3.4.3 Požadujeme, aby ponuka uchádzača bola predložená v dvoch vyhotoveniach - jedno ako písomný originál, druhé ako ponuka v elektronickej forme na pamäťovom médiu. Obsah pamäťového média musí byť identický s ponukou predloženou v písomnej forme. V prípade, že ponuka uchádzača

obsahuje osobné údaje, uchádzač je povinný postupovať v súlade s § 11 a nasl. Zákona č. 122/2013 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov (predložiť súhlas dotknutých osôb so spracovaním osobných údajov zo strany verejného obstarávateľa a anonymizovať osobné údaje v ponuke predloženej v elektronickej podobe).

3.5 OBSAH PONUKY

- 3.5.1 Ponuku uchádzač predkladá tak, aby obsahovala osobitne oddelenú a uzavretú časť týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom "**Kritériá**" a osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky, označenú slovom "**Ostatné**".
- 3.5.2 **Časť ponuky označenej ako "Ostatné" musí obsahovať:**
- 3.5.2.1 Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny dodávateľov za každého člena skupiny dodávateľov): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho zástupcu (štatutárnych zástupcov) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu.
- 3.5.2.2 Čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, iba v prípade, ak bude ponuku predkladať skupina dodávateľov, v ktorom vyhlásia, že v prípade úspešnosti a prijatia ich ponuky verejným obstarávateľom vytvorí všetci členovia skupiny dodávateľov právny vzťah pred uzatvorením zmluvy o dielo z dôvodu riadneho plnenia zmluvy.
- 3.5.2.3 Plnú moc pre jedného z členov skupiny podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých členov skupiny a bude oprávnený konať v mene všetkých ostatných členov skupiny. Úkony zástupcu za skupinu dodávateľov budú voči verejnému obstarávateľovi záväzne.
- 3.5.2.4 Potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, požadované vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch v časti B.
- 3.5.2.5 Návrh zmluvy o dielo vyhotovený v súlade s obchodnými podmienkami podľa časti F. súťažných podkladov a ponukou uchádzača. Návrh zmluvy o dielo musí byť podpísaný osobou oprávnenou konať v mene uchádzača **bez uvedenia ceny**.
- 3.5.2.6 Predloženie časti ponuky označenej ako „Ostatné“ v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (podľa bodu 3.4.3 tejto časti súťažných podkladov).

3.5.3 **Časť ponuky označenej ako "Kritériá" musí obsahovať:**

3.5.3.1 **Návrh na plnenie kritéria** – údaj podľa stanoveného kritéria na vyhodnotenie ponúk, ktorý bude zverejnený na otváraní časti ponúk označených ako „Kritériá“ podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača. Verejný obstarávateľ odporúča, aby uchádzači návrh na plnenie kritéria predložili na formulári podľa prílohy časti súťažných podkladov.

K návrhu na plnenie kritéria uchádzač priloží ocenený výkaz výmer.

3.5.3.2 **Zoznam ponúkaných ekvivalentných položiek (ak je uplatniteľné)** – v prípade, ak sa uchádzač rozhodne predložiť ponuku aj s inými technickými a výrobnými označeniami materiálov alebo zriaďovacími predmetmi, ako sú uvedené v priloženej projektovej dokumentácii, uvedené v technických správach alebo v neocenených výkazoch výmer.

3.5.3.3 Predloženie časti ponuky označenej ako „Kritériá“ v elektronickej podobe na pamäťovom médiu (podľa bodu 3.4.3 tejto časti súťažných podkladov).

Časť IV. Predkladanie ponuky

4.1 OZNAČENIE OBALOV PONUKY

- 4.1.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Verejný obstarávateľ vylúči uchádzača, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 4.1.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom obale. Ponuku uchádzač predloží osobne, prostredníctvom kuriéra, alebo poštou v stanovenej lehote na adresu verejného obstarávateľa. Za včasné doručenie ponuky zodpovedá v plnom rozsahu uchádzač.
- 4.1.3 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 4.1.3.1 adresu verejného obstarávateľa,
- 4.1.3.2 názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania uchádzača (v prípade predkladania ponuky skupinou dodávateľov názov alebo obchodné meno a adresu sídla alebo miesta podnikania lídra skupiny, splnomocneného člena),
- 4.1.3.3 označenie: **„súťaž – komunitné centrum - neotvárať“**
- 4.1.3 Vo vonkajšom uzavretom obale musia byť vložené dva samostatné uzavreté obaly. Jeden obal bude zreteľne označený **„Kritériá“**, druhý obal bude zreteľne označený **„Ostatné“**.

4.2 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 4.2.1 Ponuku je potrebné doručiť na adresu:
Názov: Mesto Michalovce
Adresa: Nám. Osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce
- 4.2.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie: **28.02.2017 o 12:00 hod.**
- 4.2.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 4.2.2 bude uchádzačovi vrátená neotvorená.

4.3 DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 4.3.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo odvolať najneskôr do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk uvedenej v bode 4.2.2.
- 4.3.2 Doplnenie alebo zmenu ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky alebo doručenej osobne uchádzačom alebo splnomocnenou osobou uchádzača verejnému obstarávateľovi na adresu uvedenú v bode 4.2.1 a doručením novej ponuky v lehote na predkladanie ponúk uvedenej v bode 4.2.2 a na adresu uvedenú v bode 4.2.1.

Časť V. Otváranie a vyhodnotenie ponúk

5.1 OTVÁRANIE PONÚK

- 5.1.1 Otváranie častí ponúk označených ako „Ostatné“ sa uskutoční dňa **28.02.2017 o 13:00 hod.** na adrese: Mesto Michalovce, Nám. Osloboditeľov 30, 071 01 Michalovce, zasadacia miestnosť I. posch. č. 214.
- 5.1.2 Na otváraní častí ponúk „Ostatné“ sa uchádzači nemôžu zúčastniť (je neverejné).
- 5.1.3 Otváranie častí ponúk označených ako „Kritériá“ bude vykonané len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené. Medzi odoslaním oznámenia a otváraním častí ponúk „Kritériá“ musí byť aspoň päť pracovných dní.
- 5.1.4 Na otváraní častí ponúk „Kritériá“ sa môžu zúčastniť uchádzači, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená. Na otváraní ponúk môže byť uchádzač zastúpený štatutárnym orgánom alebo členom štatutárneho orgánu uchádzača alebo osobou splnomocnenou na jeho zastupovanie.
- 5.1.5 Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní ponúk dokladom totožnosti a výpisom z OR/ŽP . Poverený zástupca uchádzača alebo zástupca skupiny uchádzačov sa preukáže dokladom totožnosti, výpisom z OR/ŽP a originálom plnej moci uchádzača (alebo jej úradne overenou kópiou) na zastupovanie.
- 5.1.6 Komisia overí neporušenosť časti ponuky, označenej ako "Kritériá" a zverejní obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov a ich návrhy na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom, určených verejným obstarávateľom na vyhodnotenie ponúk. Ostatné údaje uvedené v časti ponuky, označenej ako "Kritériá" sa nezverejňujú;
- 5.1.7 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk a ktorých ponuka nebola vylúčená bude najneskôr do piatich dní odo dňa otvárania častí ponúk, označených ako „Kritéria“ zaslaná zápisnica z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu uchádzačov vrátane ich obchodných mien, sídiel alebo miest podnikania a ich návrhov na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

5.2 DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 5.2.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetlenia, vyhodnotenia, vzájomného porovnania ponúk a odporúčaní prijatia ponuky sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby verejného obstarávateľa nesmú počas prebiehajúceho procesu verejného obstarávania poskytnúť alebo

zverejniť uvedené informácie ani uchádzačom, ani žiadnym iným osobám.

5.3 PRESKÚMANIE A POSÚDENIE PONÚK

- 5.3.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 5.3.1.1 spĺňajú podmienky účasti uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a v súťažných podkladoch,
 - 5.3.1.2 obsahujú doklady a dokumenty požadované v týchto súťažných podkladoch,
 - 5.3.1.3 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.
- 5.3.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá zároveň neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

5.4 VYSVETĽOVANIE PONÚK, VYSVETLENIE MIMORIADNE NÍZKEJ PONUKY

- 5.4.1 Ak komisia identifikuje nezrovnalosti alebo nejasnosti v informáciách alebo dôkazoch, ktoré uchádzač poskytol, písomne požiada uchádzačov o vysvetlenie ponuky a ak je to potrebné aj o predloženie dôkazov. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 5.4.2 Ak sa pri určitej zákazke javí ponuka ako mimoriadne nízka vo vzťahu k tovaru, stavebným prácam alebo službe, komisia písomne požiada uchádzača o vysvetlenie týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť písomné odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti, ktorých sa to môže týkať sú uvedené v § 53 ods. 2 písm. a) až f) zákona o verejnom obstarávaní.

5.5 VYHODNOTENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 5.5.1 Vyhodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúcich sa osobného postavenia, uvedených v § 32 ods. 1 dokladmi §32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.5.2 Uchádzač, ktorý predložil ponuku ako skupina dodávateľov, preukazuje splnenie podmienok účasti uvedených v bode 5.5.1 za každého člena skupiny osobitne.
- 5.5.3 Z verejného obstarávania bude vo fáze vyhodnocovania splnenia podmienok účasti vylúčený uchádzač podľa § 40 zákona o verejnom obstarávaní.
- 5.5.4 Členovia komisie budú posudzovať splnenie podmienok účasti podľa

požiadaviek uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk a v tejto časti súťažných podkladov, a to spôsobom SPLNIL (S) – NESPLNIL (N). Ak bude uchádzač hodnotený čo i len raz NESPLNIL, nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a bude vylúčený.

5.6 MENA NA VYHODNOTENIE PONÚK

5.6.1 Uchádzač uvedie všetky ceny v eurách. Ceny uvedené v ponukách uchádzačov sa budú vyhodnocovať v mene €.

5.7 HODNOTENIE PONÚK

5.7.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk podľa stanoveného kritéria budú zaradené tie ponuky, ktoré

- obsahujú verejným obstarávateľom vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch požadované doklady a dokumenty,
- zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným vo Výzve na predkladanie ponúk a v týchto súťažných podkladoch.

5.7.2 Ponuka uchádzača bude vo fáze vyhodnotenia ponúk z verejného obstarávania vylúčená, ak

- nastanú okolnosti podľa § 53 ods. 5 písm. a) - h) resp. §53 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní.

5.7.3 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením informácií podľa § 53 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní.

5.7.4 Ponuky uchádzačov, ktoré neboli z verejného obstarávania vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených vo Výzve na predkladanie ponúk, prostredníctvom ktorej bolo vyhlásené verejné obstarávanie a spôsobom určeným v súťažných podkladoch.

5.8 ELEKTRONICKÁ AUKCIA

5.8.1 Elektronická aukcia sa nepoužije.

5.9 OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

5.9.1 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom verejného obstarávateľa, môže uplatniť revízne postupy podľa § 164 zákona o verejnom obstarávaní.

5.9.2 Uchádzač, záujemca, účastník alebo osoba, ktorej práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť dotknuté postupom kontrolovaného môže pred uzavretím zmluvy podať námietky podľa § 170 zákona o verejnom obstarávaní.

Časť VI. Prijatie zmluvy

6.1 OZNÁMENIE O PORADÍ ÚSPEŠNOSTI PONÚK

- 6.1.1 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po vyhodnotení splnenia podmienok účasti úspešného uchádzača a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzačov bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile.
- 6.1.2 Úspešnému uchádzačovi bude oznámené, že sa jeho ponuka prijíma.
- 6.1.3 Ostatným uchádzačom bude oznámené, že neuspeli s uvedením dôvodov neprijatia ich ponuky. V oznámení verejný obstarávateľ uvedie identifikáciu úspešného uchádzača a informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môžu byť podané námietky.

6.2 UZAVRETIE ZMLUVY

- 6.2.1 Verejný obstarávateľ uzavrie v lehote viazanosti ponúk zmluvu s úspešným uchádzačom najskôr šesťnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované za predpokladu, že nenastanú okolnosti uvedené v § 56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.2.2 V prípade, ak budú uplatnené revízne postupy proti postupu verejného obstarávateľa, verejný obstarávateľ bude pri uzatváraní zmluvy postupovať v zmysle §56 zákona o verejnom obstarávaní.
- 6.2.3 V prípade, že verejný obstarávateľ po uplatnení revíznych postupov predĺži lehotu viazanosti, verejný obstarávateľ si vyhradzuje právo prijať zmluvu v predĺženej lehote viazanosti ponúk
- 6.2.4 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy s úspešným uchádzačom tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa uplynutia lehoty podľa odsekov 4 až 9 §56 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa ods.10 a 11 § 56, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorý sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu, alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s úspešným uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí, je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na

uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 10 pracovných dní odo dňa, kedy bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný.

6.2.5 Ponuky uchádzačov, ani ich časti, sa nepoužijú bez súhlasu uchádzačov.

6.2.6 Verejný obstarávateľ neuzavrie zmluvu s uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod alebo ktorých subdodávateľia podľa § 56 ods.16 zákona o verejnom obstarávaní, ktorí sú verejnému obstarávateľovi známi v čase uzavretia zmluvy, nemajú v registri konečných užívateľov výhod zapísaných konečných užívateľov výhod.

Upozornenie:

Vo verejných obstarávaníach, pri ktorých **nebola do 31. januára 2017** uzavretá zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva, **sa postupuje podľa predpisov účinných od 1. februára 2017**. V praxi to znamená, že pokiaľ nebolo verejné obstarávanie ukončené podpisom zmluvy najneskôr 31. januára 2017, tak každá zmluva, rámcová dohoda alebo koncesná zmluva, ktorá sa bude uzatvárať od 1. februára 2017, sa bude posudzovať podľa zákona o registri partnerov verejného sektora. Teda aj keď samotný proces verejného obstarávania začal pred 1. februárom 2017, avšak nebol ukončený podpisom zmluvy, počnúc 1. februárom 2017 sa už musí úspešný uchádzač, resp. jeho subdodávateľia posudzovať podľa zákona o registri partnerov verejného sektora, teda ich povinnosť registrácie v registri partnerov verejného sektora. Zároveň platí, že **ak bol, alebo je subjekt zaregistrovaný v registri konečných užívateľov výhod vedenom úradom (do 31. januára 2017), bude sa priamo považovať za partnera verejného sektora a bude sa tiež považovať za zapísanú osobu v novom registri partnerov verejného sektora**. Tieto subjekty však budú povinné vykonať dodatočne **do 31. júla 2017 proces overenia identifikácie konečného užívateľa výhod podľa novej právnej úpravy, teda podľa zákona o registri partnerov verejného sektora**. Nesplnenie tejto povinnosti je sankcionované výmazom dotknutého subjektu z tohto registra.

6.3 INFORMÁCIA O SUBDODÁVATEĽOCH

6.3.1 Subdodávateľom je v zmysle § 2 ods. 5 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní hospodársky subjekt, ktorý uzavrie alebo uzavrel s úspešným uchádzačom písomnú odplacujúcu zmluvu na plnenie určitej časti zákazky alebo koncesie.

6.3.2 **Verejný obstarávateľ nepožaduje od uchádzačov, aby vo svojej ponuke uviedli informácie týkajúce sa subdodávateľov podľa § 41 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.**

6.3.3 Verejný obstarávateľ vyžaduje, aby úspešný uchádzač v zmluve najneskôr v čase jej uzavretia uviedol údaje o všetkých známych subdodávateľoch (v prípade fyzickej osoby : meno, priezvisko, adresa pobytu, identifikačné číslo alebo dátum

narodenia, v prípade právnickej osoby : obchodné meno alebo názov, sídlo, identifikačné číslo), údaje o osobe oprávnenej konať za subdodávateľa v rozsahu meno, priezvisko, adresa pobytu, dátum narodenia (**s výnimkou dodávateľa tovarov**) a predložil čestné vyhlásenie podpísané osobou oprávnenou konať za uchádzača, že subdodávateľa spĺňajú podmienky účasti podľa § 32 ods. 1 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, ktorú má tento subdodávateľ plniť.

6.3.4 Zároveň verejný obstarávateľ upozorňuje záujemcov/uchádzačov, že podľa § 41 ods. 4 zákona o verejnom obstarávaní v časti F. Obchodné podmienky plnenia predmetu zákazky verejný obstarávateľ stanovuje povinnosť uchádzača oznámiť akúkoľvek zmenu údajov o subdodávateľovi a pravidlá zmeny subdodávateľa a povinnosť uchádzača oznámiť zmenu subdodávateľa a údaje podľa §41 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní (s výnimkou o dodávateľovi tovaru).

Časť VII. Zrušenie použitého postupu.

Verejný obstarávateľ si vyhradzuje zrušiť súťaž, ak nastanú skutočnosti v § 57 bod alebo bod 2) zákona o verejnom obstarávaní.

Verejný obstarávateľ: **Mesto Michalovce**

Predmet zákazky: **Komunitné centrum Michalovce**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

B. PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

Uchádzač musí spĺňať nasledovné podmienky účasti vo verejnom obstarávaní:

1. PODMIENKY ÚČASTI – OSOBNÉ POSTAVENIE UCHÁDZAČOV VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 32 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

- 1.1 Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia podľa § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon o verejnom obstarávaní).
- 1.2 Splnenie podmienok účasti uchádzač preukáže predložením dokladov podľa § 32 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.3 Všetky doklady verejný obstarávateľ požaduje predložiť v originálnom vyhotovení alebo úradne overenej fotokópii.
- 1.4 Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienky účasti podľa §37 ods. 3 zákona o verejnom obstarávaní.
- 1.5 Odôvodnenie: Podmienka účasti týkajúca sa osobného postavenia je daná ustanovením § 32 zákona o verejnom obstarávaní.

2. PODMIENKY ÚČASTI, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA.

Nestanovujú sa

3. PODMIENKY ÚČASTI TÝKAJÚCE SA TECHNICKEJ ALEBO ODBORNEJ SPÔSOBILOSTI

Nestanovujú sa

Verejného obstarávania sa môže zúčastniť len ten, kto spĺňa tieto podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia v súlade s ustanovením § 32 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a to:

a) nebol on, ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu ani člen dozorného orgánu, ani prokurista právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskych spoločenstiev, trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny, trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny, trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme, trestný čin obchodovania s ľuďmi, trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním alebo trestný čin machinácie pri verejnom obstarávaní a verejnej dražbe,

b) nemá nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

c) nemá daňové nedoplatky v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

d) nebol na jeho majetok vyhlásený konkurz, nie je v reštrukturalizácii, nie je v likvidácii, ani

nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku,

e) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu,

f) nemá uložený zákaz účasti vo verejnom obstarávaní potvrdený konečným rozhodnutím v Slovenskej republike alebo v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu,

g) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia povinností v oblasti ochrany životného prostredia, sociálneho práva alebo pracovného práva podľa osobitných predpisov, za ktoré mu bola právoplatne uložená sankcia, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať,

h) nedopustil sa v predchádzajúcich troch rokoch od vyhlásenia alebo preukázateľného začatia verejného obstarávania závažného porušenia profesijných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Podrobné informácie a formálne náležitosti/spôsob predkladania dôkazných prostriedkov, ktoré budú nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti:

Uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti, týkajúcich sa osobného postavenia § 32 ods.2 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní a to:

a) písm. a) doloženým výpisom z registra trestov nie starším ako tri mesiace,

b) písm. b) doloženým potvrdením zdravotnej poisťovne a Sociálnej poisťovne nie starším ako tri mesiace ,

c) písm. c) doloženým potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace,

d) písm. d) doloženým potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace,

e) písm. e) doloženým dokladom o oprávnení dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu, ktorý zodpovedá predmetu zákazky,

f) písm. f) čestným vyhlásením

Ak uchádzač alebo záujemca má sídlo, miesto podnikania alebo obvyklý pobyt mimo územia Slovenskej republiky a štát jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu nevydáva doklad požadovaný vyššie alebo nevydáva ani rovnocenné doklady, možno ich nahradiť čestným vyhlásením podľa predpisov platných v štáte jeho sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu.

Ak právo štátu uchádzača alebo zájemcu so sídlom, miestom podnikania alebo obvyklým pobytom mimo územia Slovenskej republiky neupravuje inštitút čestného vyhlásenia, môže ho nahradiť vyhlásením urobeným pred súdom, správnym orgánom, notárom, inou odbornou inštitúciou alebo obchodnou inštitúciou podľa predpisov

platných v štáte sídla, miesta podnikania alebo obvyklého pobytu uchádzača alebo záujemcu.

Uchádzač môže preukázať splnenie podmienok účasti osobného postavenia zápisom do zoznamu hospodárskych subjektov podľa §152. Verejný obstarávateľ uzná rovnocenný zápis alebo potvrdenie o zápise vydané príslušným orgánom iného členského štátu. Verejný obstarávateľ prijme aj iný rovnocenný doklad predložený uchádzačom alebo záujemcom.

Uchádzač môže v zmysle § 39 predbežne nahradiť doklady na preukázanie splnenia podmienok účasti určené verejným obstarávateľom prostredníctvom jednotného európskeho dokumentu.

Verejný obstarávateľ vyžaduje predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií všetkých dokladov uvedených vyššie.

Odôvodnenie primeranosti určenej podmienky účasti vo vzťahu k predmetu zákazky:

Verejný obstarávateľ požaduje doklady preukazujúce osobné postavenie uchádzača v súlade s § 32 vyplývajúce zo ZVO, v ktorom sú taxatívne určené.

Verejný obstarávateľ: Mesto Michalovce

Predmet zákazky: Komunitné centrum Michalovce

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

C. KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

1 KRITÉRIÁ VÝBERU NAJNIŽŠIA CENA:

- 1.1 Kritérium na vyhodnotenie ponúk „Najnižšia cena“.
V ponukách uchádzačov, ktorí sú platcami DPH bude vyhodnocovaná celková cena zákazky vrátane DPH, v eurách.
V ponukách uchádzačov, ktorí sú neplatcami DPH bude vyhodnocovaná celková cena zákazky v eurách.

2 HODNOTENIE PONÚK UCHÁDZAČOV

- 2.1 Vyhodnotenie ponúk bude vykonané verejným obstarávateľom menovanou komisiou.
- 2.2 Do hodnotenia ponúk budú zaradené len také ponuky, ktoré splnili všetky požiadavky uvedené vo Výzve na predkladanie ponúk a všetky požiadavky uvedené v súťažných podkladoch.
- 2.3 Do hodnotenia ponúk nebudú zaradené ponuky, ktoré neobsahovali všetky požadované doklady a dokumenty, ktoré neboli uchádzačom vysvetlené v stanovenej lehote (ak bol uchádzač vyzvaný na vysvetlenie ponuky), ponuky mimoriadne nízke, ak uchádzač neposkytol písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa § 53 ods. 5 písm. e) alebo ak predložené odôvodnenie nie je dostatočné podľa § 53 ods. 5 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.
- 2.4 Ponuka, ktorá bude vyhodnotená ako najvýhodnejšia (t.j. ponuka s najnižšou cenou) bude vyhodnotená ako úspešná (resp. uchádzač, ktorý túto ponuku predložil bude vyhodnotený ako úspešný). Ostatné ponuky budú vyhodnotené ako neúspešné.

Verejný obstarávateľ: **Mesto Michalovce**

Predmet zákazky: **Komunitné centrum Michalovce**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

D. OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

1. Predmet zákazky v celom rozsahu je opísaný tak, aby bol presne a zrozumiteľne špecifikovaný. Ak niektorý z použitých parametrov, alebo rozpätie parametrov identifikuje konkrétny typ výrobku, alebo výrobok konkrétneho výrobcu, verejný obstarávateľ umožní nahradiť takýto výrobok ekvivalentným výrobkom alebo ekvivalentom technického riešenia pod podmienkou, že ekvivalentný výrobok alebo ekvivalentné technické riešenie bude spĺňať úžitkové, prevádzkové a funkčné charakteristiky, ktoré sú nevyhnutné na zabezpečenie účelu, na ktoré sú uvedené technológie a zariadenia určené. Pri výrobkoch, príslušenstvách konkrétnej značky, uchádzač môže predložiť aj ekvivalenty inej značky v rovnakej alebo vyššej kvalite.
2. Predmetom zákazky je výstavba komunitného centra v meste Michalovce za účelom podporiť aktivity miestnej komunity prostredníctvom zvyšovania sociálnych zručností, poskytnúť odbornú pomoc všetkým obyvateľom na komunitnej, ale aj individuálnej báze, hľadať riešenie z nepriaznivej sociálnej alebo životnej situácie tej skupiny obyvateľov, ktorí sa pre dlhodobu neriešenú sociálne problémy stali členmi vylúčenej komunity. Zároveň vytvárať podmienky na zvyšovanie všeobecnej, vzdelanostnej a kultúrnej úrovne mladých ľudí, zabezpečovať aktívne ich využitie voľného času a tiež pomoc pri riešení osobných záležitostí.

Predpokladaná hodnota : 118 510 € bez DPH

Územie pre výstavbu komunitného centra sa nachádza v intraviláne mesta Michalovce, v jeho juhovýchodnej časti, v tesnej blízkosti Laborca, v časti „Angi mlyn“.

Z konštrukčného hľadiska je budova pre komunitné centrum vytvorená zo 7 ks stavebnicových modulov (kontajnerov) , združených do jedného, jednopodlažného objektu. Štandardné prevedenie modulu má nosnú konštrukciu z oceľového zvaraného rámu, svetlu výšku miestnosti 2500 mm. Rozmer jedného kontajnera je 6055 x 2435 x 2850 mm po montáži 7ks bude rozmer objektu 6055 x 17135 mm. Osadenie modulov je navrhované na železobetónovej základovej doske hrúbky 300 mm. Strecha je rovná, krytina z pozinkovaného plechu, nosnú časť tvorí oceľový strešný nosník. Objekt je prípojkami pripojený na elektrozvody, vodovod a kanalizáciu a vykurovanie objektu tepelným čerpadlom.

Podrobná technická špecifikácia predmetu zákazky je v priložených dokumentoch.

Verejný obstarávateľ: **Mesto Michalovce**

Predmet zákazky: **Komunitné centrum Michalovce**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

E. SPÔSOB URČENIA CENY

1. Cena za plnenie zákazky musí byť v ponuke špecifikovaná v zmysle zák. NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách, v znení neskorších predpisov, ako cena za určených podmienok, platná pre daný rozsah zákazky a čas plnenia.
2. Uchádzač uvedie jednotkové ceny všetkých položiek ocenením výkazu výmer, ktorý je prílohou týchto súťažných podkladov. Uchádzač zároveň uvedie celkovú cenu pre zákazku.
3. Súčasťou ponuky uchádzača musí byť ponukový rozpočet, v ktorom uchádzač uvedie jednotkové ceny jednotlivých položiek ako aj celkové ceny. V prípade, ak nebude niektorá z položiek ocenená alebo bude niektorá položka ocenená v inom množstve ako požaduje verejný obstarávateľ, verejný obstarávateľ bude považovať takúto ponuku za neadekvátnu ponuku k požiadavkám verejného obstarávateľa a ponuka bude vylúčená.
4. Pokiaľ je v technickej špecifikácii zariadení uvedený konkrétny výrobok alebo značka, uchádzač môže oceniť aj ekvivalent rovnakej alebo vyššej kvality.
5. Uchádzač musí cenu zákazky predložiť v mene Euro €.
6. V prípade, že je uchádzač platcom DPH, musí celkovú cenu zákazky uviesť ako cenu bez DPH, DPH a cenu vrátane DPH. DPH musí byť stanovená v zmysle platných zákonov SR. V prípade nesprávneho vyčíslenia DPH idú všetky zvýšené náklady ako aj sankcie z toho vyplývajúce na vrub uchádzača.
7. Verejný obstarávateľ bude hodnotiť celkovú cenu zákazky. V prípade že uchádzač je platcom DPH, bude hodnotená cena vrátane DPH. Ak uchádzač nie je platcom DPH, vyhodnocovaná bude cena celkom.
8. Ceny, uvedené v celkovej cene za plnenie predmetu zákazky, budú záväzné pri uzatváraní a podpise zmluvy s úspešným uchádzačom.

Verejný obstarávateľ: **Mesto Michalovce**

Predmet zákazky: **Komunitné centrum Michalovce**

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

F. OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

F. OBCHODNÉ PODMIENKY PLNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

1. Uchádzač musí ako súčasť svojej ponuky predložiť návrh zmluvy o dielo, ktorý musí obsahovať všetky požiadavky uvedené v návrhu zmluvy, ktorý je prílohou týchto súťažných podkladov.
2. Návrh zmluvy uchádzača musí zachovať všetky podmienky stanovené verejným obstarávateľom. Verejný obstarávateľ požaduje od uchádzačov zaradiť do návrhu zmluvy všetky požiadavky minimálne v rozsahu uvedenom v návrhu zmluvy, ktorý je prílohou týchto súťažných podkladov. Uchádzačom predložený text návrhu zmluvy vrátane jej príloh nesmie obsahovať obmedzujúce alebo inak neprijateľné časti.
3. Uzavretá zmluva o dielo nesmie byť v rozpore s Výzvou na predkladanie ponúk, so súťažnými podkladmi, ani s ponukou predloženou uchádzačom.
4. Návrh zmluvy je prílohou týchto súťažných podkladov.

Príloha k časti súťažných podkladov

Návrh na plnenie kritéria

Predmet zákazky : **Komunitné centrum Michalovce**

Identifikačné údaje uchádzača : /údaje, ktoré sa zverejnia na otváraní ponúk /

Názov, obchodné meno uchádzača :

Sídlo, adresa uchádzača :

Celková cena bez DPH :

DPH :

Celková cena s DPH :

Meno, priezvisko štatutára resp. oprávnenej osoby za uchádzača :

.....

Podpis :